



SCT. MARIÆ SOGNS MENIGHEDSRÅD

MENIGHEDSRÅDSMØDE i foredragssalen	07.05.2024 kl. 19.30	Kirkeåret 2024 Side 17	Initialer:
Fraværende: Kisser, Bjarne D A G S O R D E N:	Tilstede: Jan U. Niemann (JN), Bjørn Standhart (BS), Holger Hansen (HH), (KM), Steen Heeris (SH), Birthe Zetterwall Sørensen (BZ). Præster; Linda M. Rönnow (LMR), Sigurd V. N. Stubbergaard (SVS), Søren Gleerup Hansen (SGH). Sekretær Louise Anne Tyler (LAT) MR-Menighedsråd PU-Provstiudvalg AU-aktivitetsudvalg FU-Forretningsudvalg		
1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt. Efterretningssager skal vedhæftes separat ved dagsorden.		
2. Eventuelle meddelelser fra formanden	Formanden tager på barselsorlov i begyndelsen af august. Provstiudvalg har godkendt at dække udgifter i forbindelse med Rollespillet i kirke og kloster 2024. Formanden har sendt en ansøgning til PU vedr. dækning af udgifter i forbindelse med akut træfældning.		
3. Eventuelle meddelelser fra præsterne	14. september er der Drop in vielse. Der er stor opbakning fra præsterne i Provsti. Linda skal have konfirmation på torsdag, Kr. Himmelfart. Der mangler skilte i kirken og klosteret.		
4. Eventuelle meddelelser fra kirkeværgen	Der er nu forbindelse mellem varmesystemet og styringssystemet. Udhængsskabet er ikke på plads endnu! Kirkevæрге undersøger hvad et nyt udhængsskab koster. Kirkens dør skal olieres.		
5. Eventuelle meddelelser fra kassereren	Kasserer Jan fortalte om Sct. Mariæ Fonden. Kassereren har nu adgang til alt vedr. regnskab mm.		



SCT. MARIÆ SOGNS MENIGHEDSRÅD

MENIGHEDSRÅDSMØDE i foredragssalen	07.05.2024 kl. 19.30	Kirkeåret 2024 Side 18	Initialer:
6. Eventuelle meddelelser fra kontaktperson	APV gennemføres i denne måned. Der arbejdes videre med Catarinas stilling.		
7. Eventuelle udvalgsmeddelelser	AU-referat er sendt til alle.		
8. Efterretningssager 1. Foreløbige driftsrammer 2025. Mail den 15.04.24 2. Mail vedr. introkursus for nyansatte. 11.04.24 3. Mail vedr. ændring af dato for dialogmøde. 16.04.24 4. Synsprotokol-præstegård og kirke 20.03.24 5. Brev vedr. Rollespil i kirke og kloster. 23.04.24 6. Ordinært PU-mødereferat 18.04.24 7. 1.kvartalsrapport 03.05.24 8. FU-mødereferat 01.05.24 9. Mail om genautorisering af menighedsrådsbrugere 01.05.24 10. Diverse vedligeholdelses tilbud. 02.05.24 11. Referat fra møde om det fælles regnskabs, Helsingør Domkirke. 30.04.24 12. Ansøgning til provstiudvalg om dækning af akut træfældning	Taget til efterretning.		
9. 1. kvartalsrapport (bilag)	Taget til efterretning.		
10. Synsprotokol for kirke og præstegård. Herunder kirkeværgens tilbudsoversigt (bilag)	Kirkeværgen forklarede tilbudsoversigten. Taget til efterretning. Orgelreparation (opgave 7) vil MR ansøge PU om at udgifter tages fra vores frie midler, samt maling af vinduer og døre i præstebolig (opgave 1). Sigurd vil gerne udtale sig skriftligt vedr. stakit. (opgaver 11 og 12).		



SCT. MARIÆ SOGNS MENIGHEDSRÅD

MENIGHEDSRÅDSMØDE i foredragssalen	07.05.2024 kl. 19.30	Kirkeåret 2024 Side 19	Initialer:
11. Budget 2025 Drøftelse af og prioritering af vedligeholdelsesopgaver. FU indstiller; ”Opgave 1: Iværksættes af frie midler. Opgave 3,4 og 5: Kommes på budgetønsker 2025. Opgave 12: Budgetønske 2025. Opgave 7: Drøftes med Søren. Hejseværk til kirken iværksættes af frie midler”.	Sigurd forlod lokalet. Opgave 3, 4 og 5 sættes på budget 2025. MR er enige om at iværksætte opgave 8,9 og 10. Det udføres for vores frie midler 2024. MR ønsker ikke at budgetsætte opgaver 11 og 12. Der skal findes en grønnere løsning (plantning af buske).		
12. Budget 2025 Budgetønske om musikalsk fødekæde fra babysalmesang til pigechor.	Der nedsættes et udvalg/arbejdsgruppe om den musikalske udvikling af blandt andet babysalmesang, spire-og pigechor i Sct. Mariæ sogn. Gruppen består af Søren, Linda og Jan.		
13. Menighedsrådsvalg efterår 2024	Kontaktpersonen vil fremlægge på vegne af kassereren til orienteringsaften. Der bestilles tapas.		
14. Sogneudflugt 2024	Egenbetaling? Hvor meget? Til 30 personer. MR besluttede at en form for egenbetaling er i orden. Linda beslutter det endelige beløb.		
15. Forårskur	Fredag den 24. maj 2024 kl.17.00 Alt er næsten på plads.		
16. Genautorisering af menighedsrådsbrugere i maj 2024	MR besluttede at formanden bemyndiges til at genautorisere MR-brugere.		
17. Eventuelt	Regnskabskontoret hører stadigvæk under Domkirken. Jan sender en mail vedr. dette. Der tages stilling til det på næste møde. Linda foreslår at vi har lidt kager til MR-mødet.		



SCT. MARIÆ SOGNS MENIGHEDSRÅD

MENIGHEDSRÅDSMØDE	07.05.2024 kl. 19.30	Kirkeåret 2024 Side 20	Initialer:
--------------------------	-------------------------	------------------------------	------------

Deltagernes underskrift:

..... <i>Jan Uldal Niemann</i> <i>Bjørn Standhart</i>
..... <i>Bjarne Rodenkam Jørgensen</i> <i>Holger Hansen</i>
..... <i>Kisser Bjørn Madsen</i> <i>Steen Heeris</i>
..... <i>Sigurd V. N. Stubbergaard</i> <i>Birthe Zetterwall Sørensen</i>
..... <i>Linda M. Rønnow</i>